

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Incarico attuale
Percorso di carriera
Telefono
E-mail

### FERRANDO SILVANO

10.11.1956

**DIRIGENTE – SEGRETARIO GENERALE DI FASCIA “A”**

**TITOLARE DELLA SEGRETERIA CONVENZIONATA AVEGNO (GE) – LEIVI (GE) – ORCO FEGLINO (SV) – RIALTO (SV) DAL 21.08.2017**

- **NUCETTO – PERLO 1986 – 1993**
- **GARESSIO 1994**
- **NOLI 1995**
- **CELLE LIGURE – RIALTO 1995- 2004**
- **COSSERIA –RIALTO 2004 - 2006**
- **CAIRO – COSSERIA – RIALTO 2006 - 2011**
- **SPOTORNO – RIALTO – VEZZI PORTIO 2011 – 2016**
- **DISPONIBILITÀ MINISTERO DELL’INTERNO 2016 -2017**

348-3187311

335-6932511

ferrando.silvano56@gmail.com

## • Titoli di Studio

**LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguita presso l’Università degli Studi di Genova il 08.07.1985**

### **Master Biennale**

**EXECUTIVE MASTER IN MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI**

Tesi finale: “L’introduzione del BILANCIO SOCIALE” in un Comune medio piccolo

SDA **Università L. Bocconi - Milano** - Milano - *Scuola di direzione aziendale* (2004/2005)

### **Durata**

**800 ore**

**durata biennale**

**SEGRETARIO GENERALE FASCIA PROFESSIONALE “A”** – di cui all’art. 14, c. 1 del D.P.R. n. 465/1997 **SE.F.A. VI - corso di specializzazione per idoneità a Segretario Generale** (Art. 14 c.2 D.P.R. 465/1997) presso S.S.P.A.L (2008), con graduatoria finale del 22.11.2008 SSPAL – approvata con Deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione – Roma – n. 152 del 23.12.2008.

**CORSI DI FORMAZIONE  
PROFESSIONALE CON  
SUPERAMENTO DI ESAME**

**FINALE**

**IL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI LOCALI**

SDA Università L. Bocconi - Milano

13/14 Maggio 2003

**Durata**

**2 giorni**

**I PERCORSI DELLA QUALITA'**

Total Quality Management ISO 9001 vers. VISION 2000

Comune di Celle Ligure

Ottobre/Novembre 2002

**Durata**

**6 giorni (42 Ore)**

**INTERNAL AUDITOR ISO 14001**

Rina Industry – Genova BSI training services - London

S.G.A. (Sistema di gestione ambientale) Management Systems

5/7 Aprile 2000

**Durata**

**3 giorni “full immersion”**

**LA DIREZIONE DELL'ENTE LOCALE**

Progetto Merlino - S.S.P.A.L - Roma

Aprile/Luglio 2000

**Durata**

**20 giorni**

**“IL DIRETTORE GENERALE NEGLI ENTI LOCALI “**

(Corso per City Manager)

Scuola di direzione aziendale SDA Università L. Bocconi - Milano

Ottobre/Dicembre 1999

**Durata**

**13,5 giorni (96 Ore)**

**CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN DIREZIONE DELLA PUBBLICA  
AMMINISTRAZIONE LOCALE"**

CONSIEL Enti Locali – Gruppo Telecom /Arma di Taggia

La valorizzazione delle risorse umane/Il controllo di gestione/La gestione per obiettivi/La gestione dei collaboratori/Linguaggio, gesti ed atteggiamenti come strumenti di gestione manageriale/I nuclei di valutazione/La qualità nei servizi comunali .

Febbraio/Giugno 1999

**Durata**

**13 giorni (84 Ore)**

**MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI**

LUISS MANAGEMENT Università G. Carli - Roma

(Controllo di gestione nel Comune /Disciplina degli appalti pubblici/Gestione delle risorse umane/Ruolo dei dirigenti/Marketing e qualità dei servizi dell'Ente Locale)

Maggio – Novembre 1998

**Durata**

**11 giorni (77 Ore)**

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO PER SEGRETARI COMUNALI" (1997)**

Corso avanzato di orientamento alle attività del Direttore Generale  
Scuola di direzione aziendale - SDA Università L. Bocconi - Milano  
Settembre/Dicembre 1997

**Durata**

**20 giorni (140 Ore)**

**CORSO "IL NUOVO ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI EX D. LGS. 77/95" (1995/1996)**

Consorzio U.S.A.S. - Scuola di Amministrazione Aziendale - Università degli Studi di Torino - Amministrazione Provinciale di Cuneo

**Durata**

**13 giorni (80 Ore)**

**CORSO DI FORMAZIONE SUL SEGRETARIO COMUNALE E LA DIREZIONE AZIENDALE DELL'ENTE LOCALE (1994 – 1996) –**

Scuola di Direzione Aziendale Università' Bocconi - Milano

1° ediz. (Novembre/Dicembre 1994)

2° ediz. (Novembre/Dicembre 1996)

**Durata**

1) **10 giorni (70 Ore) I° Edizione**

2) **10 giorni (70 Ore) II° Edizione – Modulo Avanzato**

**Altre esperienze professionali e incarichi ricoperti**

- **SEGRETARIO COMUNALE – COMUNE DI SPOTORNO DAL 22.08.2011 AL 14.10.2016 (Convenzione Vezzi Portio – Rialto)**
- **PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE NEI COMUNI:**  
CELLE LIGURE  
CAIRO MONTENOTTE  
COSSERIA  
RIALTO  
SPOTORNO (attualmente)
- **PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA NEI COMUNI:**  
CELLE LIGURE  
CAIRO MONTENOTTE  
COSSERIA  
RIALTO  
SPOTORNO (attualmente)
- **REVISORE CONTABILE ISCRITTO AL REGISTRO NAZIONALE DAL 21/04/1995**
- **DIRETTORE GENERALE DEI COMUNI DI:**  
CELLE LIGURE dal 05.07.1997 al 30.09.2004  
CAIRO MONTENOTTE dal 02.05.2006 al 21.08.2011
- **“INTERNAL AUDITOR” per i sistemi di Gestione Ambientale (ISO 4001) COMUNE DI CELLE LIGURE dal 2000 al 2004**
- **REVISORE DEI CONTI GIÀ PRESSO:**  
CONSORZIO DEPURAZIONE ACQUE DI BORGHETTO/LOANO (SV)  
COMUNE GARESSIO  
COMUNE MOMBASIGLIO (CN)  
COMUNE PERLO (CN)  
COMUNE BAGNASCO (CN)
- **MEMBRO ESPERTO NEL NUCLEO DI VALUTAZIONE GIÀ PRESSO I COMUNI DI:**  
BORGHETTO S.S. (SV)  
QUILIANO (SV)  
CALICE LIGURE (SV)  
VADO LIGURE (SV)  
IPAB OPERA PIA GARELLI – GARESSIO (CN)
- **PRESIDENTE DI COMMISSIONE** di concorso per assunzione di personale in Enti Pubblici
- **PRESIDENTE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.) COMUNI**  
CELLE LIGURE  
CAIRO MONTENOTTE  
SPOTORNO (attualmente)
- **PRESIDENTE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.) COMUNE DI ALASSIO (attualmente)**
- **RESPONSABILE ATTIVITÀ DEI CONTROLLI INTERNI/TRASPARENZA/ANTICORRUZIONE DEL COMUNE DI SPOTORNO (attualmente)**
- **RESPONSABILE ATTIVITÀ E RISORSE CONNESSE ALLO “SVILUPPO ORGANIZZATIVO” DEL COMUNE DI SPOTORNO (Decreto Sindacale n. 61 del 15.09.2011)**

**Competenze ed abilità  
in sistemi operativi**

- **PROGRAMMAZIONE E "BUDGETING" (o utilizzo del P.E.G. come sistema di budgetizzazione)**  
Impostazione dei programmi dell'Ente nell'ambito del sistema di "controllo di gestione".  
"Negoziazione" obiettivi gestionali.  
Progettazione organizzativa dei centri di responsabilità/centri di costo finalizzata alle rilevazioni di contabilità analitica.  
Metodologia di controllo periodico dello stato di attuazione degli obiettivi.  
Predisposizione reportistica di base.  
Regole, procedure, atti e schede su supporto informatico.
  
- **SISTEMA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE**  
Valutazione del comportamento professionale (SKILL).  
Valutazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi:
  - a) Metodologia di ponderazione obiettivi
  - b) Metodologia misurazione avanzamento attività.Sistema di correlazione della "performance" al premio di incentivazione.  
Valutazione delle "posizioni" dirigenziali ed organizzative sulla base di fattori ponderali quali/quantitativi.  
Regole, procedure, atti e schede su supporto informatico.
  
- **COMPETENZE DI BASE SU IMPLEMENTAZIONE E FUNZIONAMENTO DI SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE (ISO 14001)**  
Diplomato Internal Auditor del sistema di gestione ambientale (certificazione ISO 14001), presso la società Rina Industry  
Auditor interno presso il Comune di Celle Ligure dal 2000 al 2004
  
- **SISTEMI DI REPORT**  
Competenze di base riguardanti l'attivazione e la gestione di sistemi operativi di reportistica per informazioni cicliche riguardanti:  
Organi Politici  
Direzione Generale  
Responsabili di Servizi e Dirigenti (o P.O.) anche sganciati, in fase di prima applicazione, da sistemi articolati o complessi di programmazione e controllo.  
Regole e schemi su supporto informatico.

**Capacità linguistiche**

<b>Lingua</b>	<b>Livello Parlato</b>	<b>Livello Scritto</b>
Inglese	scolastico	scolastico
Francese	scolastico	scolastico
Spagnolo	scolastico	scolastico

**Capacità nell'uso delle  
tecnologie**

*Capacità lavorative in ambiente Window, IOS, Android  
Uso dei programmi applicativi: Word, Excel, Powerpoint  
Navigazione internet, Posta elettronica*

**Altro (partecipazione a  
convegni, seminari,  
pubblicazioni,  
collaborazioni a riviste,  
ecc..., ed ogni altra  
informazione che il  
dirigente ritiene di  
dover pubblicare**

**"Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione: articolazione dei contenuti e riflessi operativi e pratici sull'attività amministrativa"**  
Giornata di Studio  
Comune di Spotorno (SV)  
28 Ottobre 2014  
Durata  
1 giorno

**Nuovo Ordinamento Contabile**  
Convegno di approfondimento normativo e tecnico applicativo  
Gruppo Alma S.p.a. / Studio Sigaudò - Villanova Mondovì  
24 Ottobre 2014  
Durata  
1 giorno

**"Fare di più con meno" Come migliorare i servizi nell'era della spending review**  
Iniziativa di Studio  
Maggioli Formazione - Albenga (SV)  
23 Settembre 2014  
Durata  
1 giorno

**Le Manovre estive e la gestione del personale degli enti locali**

Corso di formazione

Publika – Servizi e formazione per gli Enti Locali - Genova

18 Settembre 2014

Durata

1 giorno

**L'impatto della Manovra Economica 2014 sulla Finanza Locale**

Corso

ANCI Liguria – Genova

25 Febbraio 2014

Durata

1 giorno

**Legge di stabilità 2014 e norme collegate**

Giornata di Studio

Delfino & Partners Spa – Pietra Ligure

21 Febbraio 2014

Durata

1 giorno

**La gestione del personale dopo le novità dell'estate 2013**

Corso di formazione

Publika – Servizi e formazione per gli Enti Locali - Genova

24 Settembre 2013

Durata

1 giorno

**Finanza e gestione dell'ente locale dopo la legge di stabilità 2013**

Giornata di studio

Delfino & Partners Spa – Pietra Ligure

25 Gennaio 2013

Durata

1 giorno

**Napoli Secur City – Tecnologie per la sicurezza delle città e la tutela della legalità**

Mostra Convegno

Comune di Napoli/Gruppo Maggioli – Napoli

24 e 25 Maggio 2012

Durata

2 giorni

**Le novità sul personale e l'obbligo delle gestioni associate"**

Corso di formazione

Publika – Servizi e formazione per gli Enti Locali - Genova

14 Ottobre 2011

Durata

1 giorno

**Riforma Brunetta**

Corso di formazione

Relatore: prof. Bisio - Comune Cairo Montenotte (SV)

04 Aprile 2011

Durata

1 giorno

**Come adeguare il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi alle riforme sul lavoro pubblico della L.15 e del D.Lgs. 150**

Corso di formazione

Comune Cairo Montenotte (SV)

22 Ottobre 2010

Durata

1 giorno

**La gestione negli Enti Locali dopo la manovra d'estate: DL 78/2010 e L. 122/2010**

Corso di formazione

Comune Cairo Montenotte (SV)

23 Settembre 2010

Durata

1 giorno

**L'applicazione negli EE.LL. delle norme in materia di personale del D.L. 78/2010 - Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e competitività economica in vigore dal 1° giugno 2010**

Seminario di formazione

Paideia s.r.l. – Consulenza e Formazione - Genova

07 Luglio 2010

Durata

1 giorno

**Le nuove regole per gli enti locali e le società nel Decreto taglia - spese 2010 (D.L. 78/2010)**

Corso di formazione  
Comune Cairo Montenotte (SV)  
18 Giugno 2010

Durata  
1 giorno

**Lavoro Pubblico e riforma Brunetta: D.Lgs 150/2009. La rilevazione delle performance e la sperimentazione ANCI.**

Corso di formazione  
Relatore: dott. Segalini - Comune Cairo Montenotte (SV)  
18 Marzo 2010

Durata  
1 giorno

**Terzo correttivo e altri provvedimenti di rilievo per servizi, forniture e lavori**

Corso di formazione  
Centro Servizi S.r.l. – Relatore: prof. Berta - Comune Cairo Montenotte (SV)  
24 Febbraio 2010

Durata  
1 giorno

**La Finanziaria 2010 e Bilancio**

Corso di formazione  
Comune Cairo Montenotte (SV)  
02 Dicembre 2009

Durata  
1 giorno

**Legge 15/2009 Brunetta**

Corso di formazione  
Comune Cairo Montenotte (SV)  
22 Ottobre 2009

Durata  
1 giorno

**Riforma del lavoro e dell'organizzazione nella Pubblica Amministrazione. La Legge 133/08, La Legge Delega 15/09 e il D.Lgs -Brunetta**

Corso di formazione  
Comune Cairo Montenotte (SV)  
25 Giugno 2009

Durata  
1 giorno

**Risorse Umane: Gestione, amministrazione e sviluppo**

Corso di formazione  
Comune Cairo Montenotte (SV)  
04 Maggio 2009

Durata  
1 giorno

**Urbanistica e pianificazione del territorio: il Piano Regolatore e la Legge Urbanistica della Regione Liguria**

Corso di formazione  
Comune Cairo Montenotte (SV)  
29 Aprile 2009

Durata  
1 giorno

**Il procedimento contrattuale negli Enti Locali dopo il codice dei contratti ed o decreti correttivi**

Corso di formazione – Relatore: dott. Paolo Mileti - Comune Cairo Montenotte (SV)  
18 Febbraio 2009

Durata  
1 giorno

**Le nuove disposizioni per il personale nella legge finanziaria 2008**

Corso di formazione  
Paideia srl - Relatore: dott. Lasca - Comune Cairo Montenotte (SV)  
Anno 2008

Durata  
1 giorno

**Il nuovo testo unico regionale sull' edilizia a cinque mesi dalla sua approvazione.**

Corso di formazione  
Relatori: Avv. Gerbi e Granara e Dott.ssa Mussi  
07 Novembre 2008

Durata  
1 giorno

**Semplificazione del linguaggio amministrativo**

Corso di formazione

Relatore dott. Segalini - Incarico di Collaborazione – Comune Cairo Montenotte (SV)

25 Settembre 2008

Durata

1 giorno

**Semplificazione del linguaggio amministrativo**

Corso di formazione

Relatore dott. Segalini - Incarico di Collaborazione – Comune Cairo Montenotte (SV)

11 Giugno 2008

Durata

1 giorno

**La Pianificazione strategica quale driver di sviluppo territoriale**

Società Nexa S.r.l. – Relatore: Prof. Longo - Piacenza

07 Maggio 2008

Durata

1 giorno

**I sistemi di affidamento a lavori e servizi**

Corso di formazione

Unione Industriali - Relatore: Prof. Berta - Savona

30 Aprile 2008

Durata

1 giorno

**Il CCNL del Comparto e Autonomie Locali valido per il quadriennio 2006-2009**

Corso di formazione

UISV - Relatore: dott. Segalini - Comune Cairo Montenotte (SV)

29 Aprile 2008

Durata

1 giorno

**Semplificazione del linguaggio amministrativo**

Corso di formazione

Relatore dott. Segalini - Incarico di Collaborazione – Comune Cairo Montenotte (SV)

19 Marzo 2008

Durata

1 giorno

**Gli strumenti di programmazione e controllo: la formulazione dei programmi, gli indicatori di performance, il Piano esecutivo di gestione**

Corso di formazione

Società Nexa S.r.l. – Relatore: Prof. Marco ELEFANTI - Piacenza

06 Marzo 2008

Durata

1 giorno

**La disciplina del personale nella legge finanziaria 2008**

Corso di formazione

Alfa Consulenze - Comune Cairo Montenotte (SV)

17 Gennaio 2008

Durata

1 giorno

**Meritocrazia e Sviluppo Organizzativo dell'Ente - Per una nuova cultura del lavoro orientata alla soddisfazione del cittadino**

Corso di formazione

Relatore dott. Segalini - Comune Cairo Montenotte (SV)

22 Novembre 2007

Durata

1 giorno

**Normativa del nuovo codice dei contratti con riferimento ai lavori pubblici - Fornitura di beni e prestazioni di servizi nella normativa del nuovo codice degli appalti pubblici**

Corso di formazione

Unione Industriali - Relatore: Prof. Berta - Savona

14 e 20 Novembre 2007

Durata

**2 giorni**

**La valutazione del Personale. La progettazione e la gestione di un colloquio di valutazione**

Corso di formazione

Relatore Prof. Ramusino - Comune Cairo Montenotte (SV)

03 e 04 Luglio 2007

Durata

2 giorni



**Il trasferimento del catasto ai Comuni. L'art. 1, comma 195 della Legge Finanziaria 2007 e il nuovo DPCM applicativo di imminente pubblicazione**

Corso di formazione

Comune Cairo Montenotte (SV)

08 Giugno 2007

Durata

1 giorno

**Il Progetto di valutazione permanente del personale dipendente. Incentivi per la produttività e per il miglioramento dei servizi**

Corso di formazione

Comune Cairo Montenotte (SV)

17 Aprile 2007

Durata

1 giorno

**Il Mobbing negli Enti Locali e nella P.A. Responsabilità di Amministratori, Segretari, Dirigenti e Posizioni Apicali. Risarcimento del danno. Normativa contrattuale e giurisprudenziale. Obblighi e adempimenti**

Corso di formazione

Comune Cairo Montenotte (SV)

30 Marzo 2007

Durata

1 giorno

**Il bilancio dell'ente locale ed il patto di stabilità alla luce della legge finanziaria 2007**

Corso di formazione

Centroservizi - Unione Industriali Savona

14 Novembre 2006

Durata

1 giorno

**I contratti decentrati integrativi nei piccoli e grandi comuni italiani: la gestione di una fase storica senza CCNL sottoscritti**

Corso di formazione

Centroservizi - Unione Industriali Savona

17 Ottobre 2006

Durata

1 giorno

**Il bilancio di Previsione 2005 e la legge finanziaria negli Enti Locali**

Giornata di studio

ICAP S.p.A. - Mondovi

13 Gennaio 2005

Durata

1 giorno

**La gestione del Personale nel settore pubblico: percorsi comuni con il settore privato per un reciproco sviluppo**

VII° Convegno Nazionale

Maggioli Fiere e Convegni - Rimini

24 e 25 Settembre 2004

Durata

2 giorni

**Il Mobbing e la PA. La Responsabilità dei Segretari, dei Dirigenti e delle posizioni apicali. Risarcimento del danno. Flessibilità nella gestione delle risorse umane. Normativa contrattuale e giurisprudenziale. Adempimenti**

Giornata di studio

CENSAL - Centro Nazionale Studi e Ricerche per le Amministrazioni Locali - Genova

25 Maggio 2004

Durata

1 giorno

**Opportunità e vincoli del nuovo CCNL 2002-2005 del Comparto delle Regioni e delle Autonomie locali"**

Giornata di studio

Comune di Borghetto Santo Spirito (SV)

23 Marzo 2004

Durata

1 giorno

**Il nuovo Contratto di lavoro per il quadriennio 2002-2005 del Comparto Regioni/Autonomie Locali**

Giornata di studio

CISEL - 0204P004 - Centro Studi per gli Enti Locali - Arenzano (GE)

06 Febbraio 2004

Durata

1 giorno

**Applicare il nuovo CCNL del Comparto Regioni - Enti Locali**

Workshop

SDA Università L. Bocconi - Milano

28 Gennaio 2004

Durata

1 giorno

**Ipotesi di preintesa - Nuovo CCNL Enti Locali 2002 - 2005**

Aggiornamento professionale

Comune Celle Ligure

19 Novembre 2003

Durata

1 giorno

**La gestione delle relazioni sindacali**

Corso di formazione

LMM -Liuc Maggioli -MANAGEMENT - Rimini

14/15/16 Ottobre 2003

Durata

3 giorni

**Il regolamento sulla disciplina delle sanzioni amministrative per le violazioni ai regolamenti e alle ordinanze**

Corso di formazione

Consorzio per il Distretto Tecnologico del Canavese (Ivrea) - Savigliano

Relatore Avv. Antonio Ciccia

12 Giugno 2003

Durata

1 giorno

**Il Bilancio sociale degli Enti Locali**

Corso di formazione

SDA Università L. Bocconi - Milano

13 e 14 Maggio 2003

Durata

2 giorni

**Le novità per gli Enti Locali in materia di personale (Finanziaria 2003) Nuovo C.C.N.L. Enti Locali**

Corso di formazione

Comune Celle Ligure

3 e 4 Marzo 2003

Durata

2 giorni

**La Finanziaria 2003**

Seminario di formazione

PAIDEIA - Relatori dott.ssa Miriam Bulgarelli e Dr. Elfo Butti - Torino

22 Gennaio 2003

Durata

1 giorno

**Il Bilancio di previsione degli Enti Locali: novità principali della Legge Finanziaria 2003**

Corso di formazione

ENTI REV S.R.L. (Società di Organizzazione e Revisione - Settore Enti Pubblici) - Saluzzo

17 Gennaio 2003

Durata

1 giorno

**Le novità per gli Enti Locali in materia di personale**

Corso di formazione

Comune Celle Ligure

7 e 8 Maggio 2002

Durata

2 giorni

**Il Bilancio di Previsione Anno 2002**

Seminario

Alfa (Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento) - Novi Ligure

7 e 8 Maggio 2002

Durata

2 giorni

### **Il Testo Unico del Pubblico Impiego**

Seminario

Alfa (Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento) – Sirmione

3 – 4 e 5 Ottobre 2001

Durata

3 giorni

### **La Valutazione**

Corso di formazione

Comune di Canegrate (MI)- Canegrate

28 e 29 Settembre 2001

Durata

2 giorni

### **Bilancio di Previsione 2001**

Seminario

Alfa (Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento) – Alessandria

23 Ottobre 2000

Durata

1 giorno

### **Controllo Strategico: Rapporti tra le Politiche e le Realizzazioni Gestionali**

Corso di formazione

Comune di Albisola Superiore (SV)

Relatore Dr. Luca Mazzara - Docente dell'Università degli Studi di Bologna

14 Settembre 2000

Durata

1 giorno

### **Le funzioni dei Nuclei di Valutazione**

Corso

Formeel Formazione Meeling – Milano

04 Novembre 1999

Durata

1 giorno

### **Il Nuovo Contratto di Lavoro degli Enti Locali**

Giornata di Studio

ALMA S.P.A Centro Servizi Enti Pubblici - Pianfei (CN)

29 Ottobre 1999

Durata

1 giorno

### **Metodologie e sistemi di valutazione del personale**

Seminario

CONSIEL – Vado Ligure

28 e 29 Ottobre 1999

Durata

2 giorni

### **Il Nuovo Contratto e il Nuovo Ordinamento del Personale negli Enti Locali**

Seminario di Formazione

Formel Scuola di Formazione per gli Enti Locali – Milano

06 e 07 Maggio 1999

Durata

2 giorni

### **Il Nuovo contratto di lavoro del personale delle Regioni e delle Autonomie Locali**

Seminario

Centro Studi e ricerche sulle autonomie locali - Savona

12 Aprile 1999

Durata

1 giorno

### **Legge quadro sui Lavori Pubblici (Merloni ter)**

Incontro di Studi

Centro Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali - Savona

'Associazione Regionale dei Comuni della Liguria

12 e 13 Marzo 1999

Durata

2 giorni

### **Innovazione e sviluppo della qualità nell'ente locale**

*Corso di aggiornamento*

Comune di Celle Ligure tenuto da Docenti della Scuola di Direzione Aziendale Università L. Bocconi di Milano – Celle Ligure

*Dal 28.10.1998 al 27.01.1999*

Durata

21 Ore

### **La Valutazione dei Dirigenti negli Enti Locali**

*Corso di formazione*

SDA **BOCCONI Università L. Bocconi** – Milano

15 e 16 Dicembre 1998

Durata

2 giorni

### **Il Piano Esecutivo di Gestione nell'Ente Locale**

*Corso di formazione*

SDA **BOCCONI Università L. Bocconi** – Milano

9 – 10 e 11 Settembre 1998

Durata

3 giorni

### **Euro ed Enti Locali: nuove scelte strategiche ed implicazioni gestionali**

*Convegno*

SDA **BOCCONI Università L. Bocconi** - Milano

26 Marzo 1998

Durata

1 giorno

### **Management, Programmazione, Gestione e Controllo negli Enti Locali**

*Corso di formazione*

SAL - Scuola delle Autonomie Locali – Genova

25 e 26 Novembre 1997

Durata

2 giorni

### **I Pubblici Servizi Locali**

*Corso aggiornamento professionale*

Ministero dell'Interno - Scuola Superiore dell'amministrazione dell'interno Sezione Autonoma Per La Formazione Iniziale e Permanente dei Segretari Comunali, Provinciali e delle Comunità Montane – Roma

6-9-13 e 18 Giugno 1997

Durata

4 giorni

### **I compiti dei Responsabili dei vari Servizi**

*Corso di formazione*

SAL - Scuola delle Autonomie Locali – Torino

21 Marzo 1997

Durata

1 giorno

### **Corso di Management - Controllo di Gestione**

*Corso di formazione*

Comune di Celle Ligure in collaborazione con il Prof Roberto Cotta ed il Prof. Marco Elefanti - Docenti della Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano - Celle Ligure (SV)

Mese di Ottobre 1996

Durata

5 giorni

### **Le tecniche di redazione e la stipulazione dei contratti nella Pubblica Amministrazione**

*Corso di formazione*

Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – CEIDA – Roma

16 – 17 e 18 Maggio 1996

Durata

3 giorni

### **Gli appalti delle forniture pubbliche dopo il regolamento di semplificazione delle procedure**

*Corso di formazione*

SAL - Scuola delle Autonomie Locali – Bologna

02 e 03 Maggio 1996

Durata

2 giorni

### **La finanziaria '96 e la normativa sul personale Enti Locali**

*Seminario*  
ANCITEL S.P.A. – Torino  
29 Marzo 1996

Durata  
1 giorno

### **Le novità introdotte in materia di opere pubbliche degli Enti Locali**

*Seminario*  
LUSAS - Consulenza e Formazione per la Pubblica Amministrazione  
Torino  
08 Aprile 1994

Durata  
1 giorno

### **L'appalto di Opere Pubbliche con particolare riguardo all'individuazione delle offerte anomale**

*Corso di formazione*  
SCUOLA SUPERIORE DI AMMINISTRAZIONE PER GLI ENTI LOCALI – CEIDA 1988/1989 - Roma  
13 – 16 Marzo 1989

Durata  
4 giorni

### **La Gestione del Bilancio degli Enti Locali**

*Corso di formazione*  
SCUOLA SUPERIORE DI AMMINISTRAZIONE PER GLI ENTI LOCALI – CEIDA 1988/1989 - Roma  
21-22 e 23 Novembre 1988

Durata  
3 giorni

### **Notizie e stampe**

Inviato dell'Università Bocconi "Elaborazione Piano Strategico" Gruppo di lavoro di un master "Rilancio del Patto" per dirigenti pubblici – Ufficio Stampa Provincia di Piacenza (06 dicembre 2004)

[Allegato](#)

Redazione Savona Notizie: nomina Segretario Comunale presso il Comune di Cairo Montenotte, (2 maggio 2006)

<http://www.savonanotizie.it/scheda.php?idart=5113&azione=stampa>

Redazione IVG.it: nomina Segretario Comunale presso il Comune di Spotorno, (21 agosto 2011)

<http://www.ivg.it/2011/08/spotorno-domani-silvano-ferrando-prende-servizio-in-comune-sara-il-nuovo-segretario-comunale/>